**國立中央大學電子計算機中心**

**硬碟破壞服務申請暨完工證明**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請單位 |  | 申請人/分機 |  |
| 硬碟數量 | 顆 | 預定時間 | 年　　月　　日　　時　～　　時 |
| 序號 | 廠牌／容量 | 硬碟所屬報廢主機或硬碟財產編號 | 備 註 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 申請人及單位主管簽章：年　　月　　日 | 電算中心承辦人簽證：已於 年 月 日完工(電算中心章戳)年　　月　　日 |

申請硬碟破壞需配合事項：

1. 各單位申辦硬碟破壞，至少需於施做前一天提出申請，排程確定後通知申請單位送件時間。
2. 報廢電腦主機請先自行拆卸硬碟，並依排程時間將硬碟送至電算中心服務台辦理。
3. 本表硬碟登記欄位不敷使用時請使用附件表格。
4. 本表正本連同報廢單送保管組續辦，影本電算中心自存備查。

**國立中央大學電子計算機中心**

**硬碟破壞服務申請 硬碟列表(不足者請自行列印)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 廠牌／容量 | 硬碟所屬報廢主機或硬碟財產編號 | 備 註 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |
| 16 |  |  |  |
| 17 |  |  |  |
| 18 |  |  |  |
| 19 |  |  |  |
| 20 |  |  |  |